

## 【重要】 コロナウイルス対策について

令和 2 年 4 月 22 日

本社 総務部

本年 2 月 26 日、3 月 7 日に、ウイルス感染拡大防止のための行動自粛等についてお願いをして来ました。その後、4 月 20 日に緊急事態宣言の範囲が全国に拡大され、これを受けて、4 月 21 日(昨日)県知事が県内の様々な業種に対し営業自粛を要請されました。

これらのことは、ウイルス感染拡大防止策の効果が顕著に現れていないものだと思います。

当社としても、ウイルス感染拡大防止に向け更なる自粛を実践する必要があると思います。

つきましては、繰り返しとなりますが以下のことを必ず実行するようお願いいたします。

### 記

1. マスクの着用、うがい、手指の消毒
2. テーブル、ドアノブ等人が触れる場所の消毒
3. 来客前後の消毒
4. カラオケ・居酒屋・スナック・大衆浴場・ライブハウス・コンサートホール・パチンコ・昼食を伴うゴルフ等を控える
5. その他の3密(密集・密閉・密接)を避ける
6. 検温等自己管理に努める

以上

非常に厳しい自粛要請ではありますが、自分と周りの人、そして大切な人の命を守るため、みんなで耐え抜いて行きたいと思いますので、ご協力をよろしくお願い致します。

令和2年4月22日

各部門長 各位

## スケジュール管理について

本社 総務部

ウイルス感染拡大防止策の一環として、密集状態を避けるため朝礼や会議等を極力控えています。それにより、各自のスケジュール管理ができない状態になっています。

このことを解消するため、今後は以下のように統一します。

ご協力、よろしくお願いいたします。

### 記

1. 日報にスケジュールを記入する(出勤時あるいは前日退社前)
2. 退社時に当日の日報を記入する  
スケジュール通りであれば記入の必要はなく、予定外の業務を行った場合は  
記載事項を訂正する
3. 各部内のトレイにエクセルにて格納する(天草支店、上天草営業所含む)
4. 日報の提出については、これまで通りとする

以上